# Практическая работа №4

**Разработка технического задания на проектирование информационной системы**

Цель работы: освоение технологии документирования программных средств на начальных стадиях проектирования ИС в соответствии с ЕСПД

Задание: разработать техническое задание на проектирование информационной системы, предназначенной для решения задач автоматизации деятельности организации

Порядок выполнения работы:

1. В соответствии с назначенным преподавателем вариантом, определить наименование информационной системы
2. Изучить описание предметной области
3. На основании анализа предметной области сформулировать основные требования к ее функционированию
4. Разработать техническое задание на программный продукт согласно своему варианту в соответствии с ГОСТ 19.201-78
5. Оформить работу в соответствии с ГОСТ 19.106-78. При оформлении использовать MS Word
6. Сдать и защитить работу.

Защита практической работы:

Защита выполненной работы заключается в предъявлении преподавателю полученных результатов в виде файла и демонстрации полученных навыков в ответах на вопросы преподавателя.

При составлении технического задания целесообразно учитывать следующие практические рекомендации:

* 1. Все изменения в структуре ТЗ (по сравнению с ГОСТ) должны быть обязательно согласованы с заказчиком.
  2. При составлении ТЗ целесообразно использовать методику «дробления и детализации». Это значит, что структура документа (разбиение на разделы и подразделы) должна быть тщательно проработана, так чтобы заинтересованное лицо могло быстро найти необходимые ему сведения относительно ИС по содержанию ТЗ.
  3. Сведения о функциональном назначении должны давать ответ на вопрос «для чего?», а сведения об эксплуатационном назначении – на вопрос «для кого?». Описание функционального назначения разработки должно содержать общие сведения без указания отдельных деталей.
  4. При составлении требований к программе целесообразно использовать метод «шаблонного построения фраз», например
* При изложении требований к функциональным и иным характеристикам: «*Программа должна обеспечивать возможность …*» или «*Требования к … не предъявляются*».
* При изложении требований к квалификации персонала: «*Каждый пользователь должен обладать практическими навыками работы с графическим пользовательским интерфейсом ОС*»;
* и. т.п.
  1. Требования к программным изделиям должны носить *императивный* характер. Если какие-либо требования (из перечисленных в ГОСТе) не предъявляются, об этом следует указывать специально.
  2. Требования к пользовательскому интерфейсу рекомендуется оформлять в разделе «Специальные требования».
  3. Минимальный состав программной документации, который должен упоминаться в соответствующем разделе ТЗ, включает в себя:
* Спецификация программной документации;
* Техническое задание;
* Программа и методики испытаний;
* Руководства администратора и оператора
  1. В раздел «Технико-экономические показатели» можно включать оценку потребности в программном изделии и приблизительную оценку стоимости и трудоёмкости разработки.
  2. Стадии и этапы разработки обычно излагаются в форме таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Исполнители | Отчёт |
| … | … | … | … |

* 1. В разделе «Порядок контроля и приёмки» рекомендуется указывать:
* Какие функции программного изделия подлежат испытанию;
* В какие сроки и чьими силами разрабатываются программные испытания;
* Срок проведения испытания;
* Оформление испытания;
* Иные условия (например, на какой технике проводятся испытания)